

## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 9 MARS 2020

Les membres du conseil municipal se sont réunis en « salle de réunion » de la mairie à 20h 30 suite à la convocation du 27 février 2020.

Secrétaire de séance : Milena LOUBRIAT

Présents : Marcel DANDALEIX, Milena LOUBRIAT, Paul FREYSSINET, André GOLFIER, Philippe BRAVARD, Pierre FAUCHER, Françoise MOMMELE, Nathalie MATHIEU, Pierre PARVEAU, Brigitte MARSAC, Sébastien SAGNE

### APPROBATION DU COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 2 DECEMBRE 2019

A l'unanimité

### COMPTES ADMINISTRATIFS 2019

Les comptes administratifs sont présentés par Sandrine FAUREL secrétaire.

#### Budget principal de la commune

- Section de fonctionnement  
Recettes : 233 207.69€      Dépenses : 197 263.63€  
Résultat : 35 944.06€      Report année : 172 648.66€  
Excédent total : 208 592.72€
- Section d'investissement  
Recettes : 68 649.90€      Dépenses : 178 569.99€  
Résultat : -109 920.09€      Report année 2018 : -13 384.14€  
Déficit total : -123 304.23€  
RAR dépenses : 234 000.07€, RAR Recettes : 250 995.80€,  
Résultat RAR : 16 995.73€  
Résultat cumulé : -106 308.50€

Total résultats cumulés : 102 284.22€

#### Budget service de distribution d'eau potable et assainissement

- Section d'exploitation  
Recettes : 72 114.28€      Dépenses : 68 555.53€  
Résultat : 3 558.75€      Report 2018 : 12 235.12€  
Résultat cumulé : 15 793.87€
- Section d'investissement  
Recettes : 26 334.00€      Dépenses : 33 805.65€  
Résultat : -7 471.65 €      Report année 2018 : 60 959.61€  
Excédent : 53 487.96€  
RAR dépenses : 0€, RAR Recettes : 0€, Résultat RAR : 0€  
Résultat cumulé : 53 487.96€

Total résultats cumulés : 69 281.83€

#### Budget du lotissement

- Section de fonctionnement  
Recettes : 0€  
Dépenses : 819.02€  
Report année 2018 : 65.00€  
Résultat cumulé : - 754.02€00
- Section d'investissement  
Recette : 0€  
Dépenses : 5 359.04€  
Report année 2018 : -65 863.46€  
Résultat cumulé : -71 222.50€

Total résultats cumulés : -71 976.52€

Les comptes administratifs et les compte de gestion sont approuvés à l'unanimité des 10 votants ; Marcel DANDALEIX, maire, ne participe pas au vote.

### FEDERATION D'ELECTRIFICATION

L'entrée sud d'Ornac sera raccordée fin avril : coupure de courant pour la journée (les abonnés seront prévenus)  
Courant juin les compteurs Linky seront installés à Ornac.

### EGLISE

Le 26/02 a eu lieu la dernière réunion de chantier : fin des travaux et démontage de l'échafaudage. Les végétaux dans le jardin voisin ont été plantés ; il reste à égaliser le terrain quand le temps le permettra.  
Restauration de la voûte suite à infiltration : il faut attendre le séchage du plâtre en juin environ ; nous sommes en attente du devis de Blanchon pour l'autre moitié de la voûte à charge de la commune.

## **AMENAGEMENT DU BOURG**

Des investigations supplémentaires sont nécessaires pour réaliser les fouilles archéologiques. La société Detect Réseaux a été retenue pour un coût H.T. de 773.50€ : délibération approuvée à l'unanimité. Les fouilles archéologiques commencent le 16/03 ; à notre charge de décaisser les emplacements indiqués. Faire un arrêté de circulation.

## **BATIMENTS COMMUNAUX**

Suite à la visite de M. PERIER de Corrèze Ingénierie le 4/02, nous avons reçu un estimatif des différents travaux et les coûts à envisager sur les différents bâtiments communaux. S. Sagne regrette que la commission des travaux n'ait pas été consultée. M. le Maire a assisté à la réunion de Corrèze Ingénierie le 5/02.

## **CAPTAGE – INDEMNISATION**

Pour procéder à l'indemnisation les 4 propriétaires restants doivent fournir des documents pour pouvoir ensuite solliciter la Caisse de Dépôt et Consignation où la somme est déposée.

## **DELIBERATIONS**

Encaissement des chèques Groupama pour les dégâts des eaux dans les archives et les électrodes du défibrillateur : à l'unanimité.

Délibération à l'unanimité pour l'aliénation partielle du chemin rural de la Courtine ; 67 ca. x 3€50  
Le dossier sera adressé à Mme Chemin pour établir l'acte de vente.

Le comité technique du Centre de Gestion ayant approuvé le dossier du compte-épargne temps des agents celui-ci est adopté à l'unanimité.

Délibération à l'unanimité pour l'édition par la commune d'un livret ludique et pédagogique pour les enfants réalisé par le Pays d'Art et d'Histoire. 1 000 exemplaires pour un coût de 461€HT. Ils seront distribués dans les écoles, les offices de tourisme et à la mairie.

Délibération à l'unanimité pour le logiciel Cronos (dématérialisation des factures) et la maintenance des logiciels de la mairie.

Délibération d'un avenant à la convention pour la restauration des enfants à la cantine scolaire de Vigeois.

## **BUREAU DE VOTE**

Organisation du bureau de vote pour les élections municipales du 15 mars :

De 8h à 13h	{Président : M. Dandaleix Assesseurs : A. Golfier, P. Bravard Secrétaire : B. Marsac
De 13h à 18h	{Président : M. Loubriat Assesseurs : P. Freyssinet, P. Faucher Secrétaire : F. Mommelé

## **DIVERS**

Rencontre le 31/01 avec le major Remy nouveau commandant de la COB de Lubersac.

Suite à la chute d'un arbre sur la route de Vaynas, les conseillers et Y. Glouton sont intervenus sur place ; la réparation de la route sera à la charge du propriétaire de l'arbre.

Communauté de Communes du Pays d'Uzerche : le 17 février les 3 offices de tourisme d'Uzerche, Pompadour et Treignac ont fusionné en constituant la Société Publique Locale (SPL).

Fin de séance 23h30